

**UMOWA Nr CRU.....2020/gmina Sosnowiec/MOPS**

(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy tej nie stosuje się do niniejszej umowy z uwagi na wartość zamówienia nieprzekraczającą wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro)

zawarta w Sosnowcu w dniu ..... pomiędzy:

GMINĄ SOSNOWIEC, Al. Zwycięstwa 20, 41-200 Sosnowiec, NIP: 644-345-36-72 – Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej ul. 3 Maja 33, 41-200 Sosnowiec, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Sosnowca przez Panią Monikę Holewę – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sosnowcu, zwaną dalej „Zamawiającym” lub „Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej”

a

.....  
.....  
.....

zwaną/ym dalej Wykonawcą

Strony zgodnie oświadczają, że osoby je reprezentujące przy zawieraniu umowy są do tego prawnie umocowane zgodnie z wymogami prawa polskiego.

W związku z powyższym nie będą powoływać się na brak umocowania osoby reprezentującej w przypadku jakichkolwiek sporów.

**§ 1.****PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest: **Zakup i dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania dla potrzeb Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sosnowcu** wg załącznika nr 2 do umowy. Dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy (nie użytkowany i nie regenerowany uprzednio), sprzęt podlega ocenie zgodności i jest oznaczony znakiem CE, wolny od wad technicznych i prawnych. Akcesoria niezbędne do prawidłowej pracy każdego urządzenia Wykonawca dostarczy wraz z oferowanym urządzeniem w komplecie.
2. Wykonawca wyda Zamawiającemu przedmiot niniejszej umowy w stanie gotowym do użytkowania, tj. kompletny i skonfigurowany w sposób gotowy do pracy tj. posiadające zainstalowany i aktywowany system operacyjny na dysku rozruchowym wraz z aktualizacjami, sterownikami itp. na dzień dostawy. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy wraz z instrukcjami obsługi.
3. Wykonawca oświadcza, że Zamawiający wskutek zawarcia umowy jest upoważniony do korzystania ze wszelkiego dostarczonego przez Wykonawcę sprzętu komputerowego i oprogramowania.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu bezterminowej, nieograniczonej w czasie i przestrzeni, licencji producenta na oprogramowania dostarczone w ramach niniejszej umowy.

**§ 2.****WARUNKI I TERMIN DOSTAWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do telefonicznego poinformowania Zamawiającego o terminie dostawy z jednodniowym wyprzedzeniem. Dostawa musi odbywać się w dni robocze: od poniedziałku do czwartku w godzinach pomiędzy 8.00 a 15.00, w piątki w godzinach pomiędzy 8.00 a 12.00.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i wnieść przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego w Sosnowcu przy ul. 3 Maja 33 do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego. Do czasu odbioru zamówienia przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą asortymentu ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania zbiorczego zestawienia dostarczanego sprzętu w postaci elektronicznej w pliku arkusza kalkulacyjnego pod adres, .....@mopssosnowiec.pl zawierającego numery seryjne, nazwy modeli, producentów i opis zgodny z załącznikiem nr 2 do umowy.  
3.1 Zbiorcze zestawienie Wykonawca przesyła nie później niż z chwilą dostawy.
4. Zamawiający w dniu dostawy potwierdza okoliczność dostawy przedmiotu umowy. Dostawa przedmiotu umowy potwierdzona będzie pisemnym protokołem odbioru ilościowego podpisanym przez przedstawicieli Stron wskazanych w ust. 11 i 12 po zrealizowaniu całości przedmiotu zamówienia.

5. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia jakości dostarczonego przedmiotu umowy z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy w terminie do 5 dni roboczych liczonych od następnego dnia po dacie podpisania protokołu ilościowego.

6. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnego z załącznikiem nr 2 do umowy, Wykonawca zobowiązany będzie dokonać wymiany przedmiotu zamówienia na zgodny w terminie do 5 dni roboczych. Dostarczenie zgodnego z ofertą Wykonawcy przedmiotu zamówienia skutkować będzie podpisaniem protokołu jakościowego. Wykonawca jest obowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonego asortymentu, bezzwłocznej jego wymiany na wolny od wad. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot zamówienia dostarczony przez Wykonawcę nie spełnia wymagań co do ilości, jakości, rodzaju i kompletności przedmiotu zamówienia, towar może zostać odesłany do Wykonawcy na jego koszt.

7. Wykonawca po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia i sporządzeniu protokołu, o którym mowa w ust. 6 wyda Zamawiającemu karty gwarancyjne w języku polskim dotyczące przedmiotu zamówienia oraz inne dokumenty wydane przez producenta dla użytkownika oraz formularz określający procedurę zgłaszania napraw gwarancyjnych.

8. Zaoferowany przedmiot zamówienia w dniu sporządzenia oferty nie był przeznaczony przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży. W przypadku wykazania przez Wykonawcę iż zaoferowany sprzęt został wycofany ze sprzedaży lub zaprzestano jego produkcji, brak jest dostępu do niego na rynku polskim (potwierdzone przez producenta lub autoryzowanego przedstawiciela handlowego na rynku polskim) Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania i dostarczenia innego sprzętu pod warunkiem, iż funkcjonalność sprzętu, jego parametry techniczne i cena pozostanie bez zmian. Wnioski o zmianę sprzętu Wykonawca winien przekazać Zamawiającemu na piśmie.

9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego na zmianę oferowanego sprzętu.

10. Zamawiający zgodę lub jej brak, o których mowa w ust. 9 przekaże w formie pisemnej Wykonawcy.

11. Zamawiający ustanawia swojego Przedstawiciela w osobie: ..... tel.: .....  
e-mail: ..... Do wykonywania nadzoru nad realizacją umowy.

12. Wykonawca ustanawia swojego Przedstawiciela w osobie: ..... tel.: .....  
e-mail: ..... do wykonywania nadzoru nad realizacją umowy.

13. Wykonawca wykona usługę własnymi siłami bez udziału podwykonawców / z udziałem podwykonawców....., którym zamierza powierzyć wykonanie .....

14. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawcy jak za działanie własne, w szczególności odpowiedzialność za wszelkie zawinione i niezawinione szkody, które powstały w związku z powierzeniem wykonania części zamówienia oraz za zapłatę podwykonawcy za zrealizowany zakres umowy wynikający z ust. 14.

### § 3.

#### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty Wykonawcy wg ceny określonej w załączniku nr 2 do niniejszej umowy tj.: wartość netto: ..... zł, słownie..... /100, stawka VAT ....., co łącznie daje wartość brutto: ..... zł; słownie: ..... /100. Ceny jednostkowe sprzętu zostały określone w załączniku nr 1 do umowy. Zamawiający nie przewiduje zmiany ceny brutto w przypadku wzrostu stawki podatku VAT.

1.1 W kwotę wynagrodzenia Wykonawcy podaną w ust. 1 niniejszego paragrafu zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym m.in. koszty dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, koszty niezbędnych licencji, podatek VAT, oraz wykonanie wszystkich innych obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z umową i jej załącznikami, jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty. Nie uwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.

2. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę po dostarczeniu całości przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu jakościowego o którym mowa w § 2 ust. 6 oraz wydaniu kart gwarancyjnych, o których mowa w § 2 ust. 7.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawienia faktury w wersji elektronicznej. Faktura w wersji elektronicznej zostanie przesłana z adresu e-mail: ..... do Zamawiającego na adres e-mail: .....

3. Wykonawca zobowiązany jest w wystawianej fakturze/rachunku wskazać następujące dane: Nabywca – Gmina Sosnowiec, art. Zwycięstwa 20, 41-200 Sosnowiec NIP 644 345 36 72 Odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. 3 Maja 33, 41-200 Sosnowiec.

4. W przypadku faktur, w których kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców oraz obejmujących dokonaną na rzecz podatnika dostawę towarów lub świadczenie usług, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy, faktura powinna zawierać zwrot „mechanizm podzielonej płatności”.

5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury/rachunku.

6. W przypadku otrzymania błędnie sporządzonej faktury/rachunku, której z przyczyn formalnych nie można nadać biegu, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę.

7. Naruszenie terminu określonego w ust. 5 wskutek nieskorygowania błędnie wystawionej faktury/rachunku nie uprawnia Wykonawcy do podnoszenia żadnych roszczeń przeciwko Zamawiającemu, w tym do żądania odsetek ustawowych.

8. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu zapłaty na konto Wykonawcy.

#### **§ 4.**

##### **GWARANCJA**

1. Wykonawca na dostarczony sprzęt udziela Zamawiającemu gwarancji zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.

2. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania protokołu jakościowego, o którym mowa w § 2 ust. 6.

3. W karcie gwarancyjnej o której mowa w § 2 ust. 7 zawarte będą w szczególności: typ i numer seryjny urządzenia, termin gwarancji. Fakt awarii, naprawy i ewentualne wymiany urządzenia na nowy będzie odnotowywany każdorazowo w karcie gwarancyjnej.

#### **§ 5.**

##### **SERWIS GWARANCYJNY**

1. Strony ustalają, że serwis gwarancyjny będzie prowadzony przez: .....  
Zamawiający wymaga aby cena oferty Wykonawcy obejmowała wykonanie w okresie gwarancji na zlecenie Zamawiającego wszelkich czynności w celu określenia przyczyn uszkodzenia (niewłaściwego działania) dostarczonych urządzeń.

2. Wykonawca oświadcza, że serwis gwarancyjny będzie wykonywany w następujący sposób:

a) czas reakcji – do końca następnego dnia roboczego liczonego od dnia zgłoszenia usterki e-mail-em/telefonicznie lub poprzez formularz zgłoszeniowy umieszczony na stronie internetowej Wykonawcy.

Wykonawca odbierze na swój koszt przedmiot umowy w dni robocze - od poniedziałku do czwartku w godzinach pomiędzy 8.00 a 15.00, w piątki w godzinach pomiędzy 8.00 a 12.00.

b) termin naprawy – nie dłuższy niż 14 dni roboczych liczonych od następnego dnia roboczego, w którym zgłoszono usterkę. W przypadku gdy naprawa będzie wymagała sprowadzenia części z zagranicy wówczas termin naprawy wydłuży się o dodatkowe 10 dni roboczych, a Wykonawca pisemnie poinformuje Zamawiającego o zaistnieniu takiego zdarzenia.

2.1 Wykonawca gwarantuje, że serwis gwarancyjny w ramach niniejszej umowy będzie świadczony w sposób profesjonalny zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży informatycznej.

3. W okresie udzielonej gwarancji Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów, wszystkie koszty związane z obsługą gwarancyjną ponosi Wykonawca.

4. Na czas naprawy przedmiotu umowy w serwisie - dyski twarde komputera pozostają u Zamawiającego lub inne nośniki danych. Uszkodzone w okresie gwarancyjnym dyski twarde lub inne nośniki danych nie podlegają zwrotowi Serwisantowi, Wykonawcy czy też producentowi danego sprzętu, co nie pozbawi Zamawiającego roszczenia o wykonanie wymiany dysku zgodnie z gwarancją.

5. Strony ustalają, że naprawy będą dokonywane w zależności od potrzeb w miejscu co do zasady wskazanym przez Zamawiającego.

5.1 W okresie gwarancji asortyment podlegający wymianie lub naprawie będzie odbierany przez Wykonawcę z siedziby MOPS i po wymianie/naprawie dostarczany do siedziby Zamawiającego.

6. Wszystkie naprawy prowadzone w ramach udzielonej gwarancji przedłużą jej okres o termin każdej naprawy sprzętu.

7. Strony ustalają, iż instalowanie i wymiana w zakupionym sprzęcie standardowych kart i urządzeń przez wykwalifikowanych pracowników Zamawiającego zgodnie z zasadami sztuki w szczególności wymontowanie dysku z danymi nie będzie stanowić naruszenia warunków gwarancji.

8. Zamawiający może w dowolnym momencie wymontować twardego dysku lub inne nośniki danych lub zlecić jego/ich natychmiastowe wymontowanie.

9. W przypadku, gdy usunięcie zgłoszonej usterki/ wady w okresie gwarancji, będzie trwało dłużej niż okres wskazany w ust. 2 lit. b), Wykonawca jest zobowiązany użyć nieodpłatnie Zamawiającemu równorzędne urządzenie na czas usuwania usterki o parametrach nie gorszych jak sprzęt dotknięty usterką/ wadą.

10. Wykonanie 3 napraw gwarancyjnych jednego sprzętu zobowiązuje Wykonawcę do wymiany urządzenia na nowe.

11. W razie bezskutecznego upływu terminu o którym mowa w ust. 2 lit. b), Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia naprawy osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

12. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone podczas wykonywania zobowiązań umowy.

## **§ 6.**

### **KARY UMOWNE**

1. Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną:

a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 3 ust. 1;

b) za nienależyte wykonanie lub niewykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 począwszy od następnego dnia po tym terminie przez kolejne 14 dni, 0,7% wartości brutto umowy za każdy dzień.

2. W przypadku niedostarczenia przedmiotu umowy do 14 dni po terminie określonym w § 2 ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego wypowiedzenia umowy z winy Wykonawcy.

3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1.

3.1 Kary umowne określone w § 1 lit. b oraz ust. 3 podlegają sumowaniu.

4. W przypadku przekroczenia terminu określonego w § 5 ust. 2 lit. b Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 1% ceny jednostkowej brutto naprawianego sprzętu określonej w załączniku nr 1, do niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki do wysokości 30% wartości naprawianego sprzętu.

5. Strony ustalają, że w razie naliczenia kary umownej, Zamawiający wystawi notę obciążeniową z 14 dniowym terminem płatności.

6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## **§ 7.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić tylko za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, o czym poinformuje Wykonawcę na piśmie.

3. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie materialne i procesowe. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo dla Zamawiającego Sąd powszechny.

4. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wobec Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, i to pod rygorem nieważności.

5. W okresie obowiązywania szczególnych rozwiązań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących w tym czasie przepisów prawa oraz do bieżącego śledzenia zmian tych przepisów, w szczególności określających sposób zabezpieczenia osób świadczących usługi oraz mogących wpływać na realizację umowy.

6. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron umowy.

8. Integralną część umowy stanowią:

a) formularz oferty cenowej – załącznik nr 1 do umowy,

b) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2 do umowy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**